

प्रेषक,

अर्जुन सिंह,  
अपर सचिव  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण, उत्तराखण्ड,  
उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग: 1

देहरादून: दिनांक 20 फरवरी, 2008

विषय:-प्रथम अनुपूरक अनुदान के माध्यम से सचल दल केन्द्रों का निर्माण योजनान्तर्गत प्राविधानित बजट व्यवस्था से नवसृजित/उच्चीकृत किये गये उद्यान सचल दल केन्द्रों के लिए कार्यालय भवन निर्माण कार्य कराये जाने हेतु वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-669/निर्माण/2007-08/दिनांक-15/01/2008, पत्रांक-674/निर्माण/2007-08/दिनांक-15/01/2008 तथा पत्रांक-677/निर्माण/2007-08/दिनांक-15/01/2008, के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि नव सृजित उद्यान सचल दल केन्द्र, थल (पिथौरागढ़), उच्चीकृत उद्यान सचल दल केन्द्र, रामनगर (नैनीताल), उच्चीकृत उद्यान सचल दल केन्द्र, रामगढ़ (नैनीताल), उद्यान सचल दल केन्द्र लांघा (देहरादून) एवं उद्यान सचल दल केन्द्र, विकासनगर (देहरादून) के लिए सचल दल केन्द्रों का निर्माण योजनान्तर्गत कार्यालय भवन निर्माण कार्य कराये जाने हेतु सम्बन्धित कार्यदायी संस्थाओं द्वारा गठित 05-आगणनों की धनराशि रु0-54.43 लाख के सापेक्ष टी0ए0सी0 द्वारा सम्युक्त परीक्षणोपरान्त संस्तुत रूपये-49.73 लाख (रुपये उन्नचास लाख तिरहत्तर हजार मात्र) की लागत के संलग्न आगणनों की वित्तीय एवं प्रशासकीय स्वीकृति प्रदान करते हुए इतनी ही धनराशि संलग्न विवरणानुसार व्यय जाने की महामहिम श्री राज्यपाल निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

1- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा अनुमोदित करा लिया जाय, तथा जो दरें शिड्यूल आफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं, एवं बाजार भाव से ली गई हों, का अनुमोदन भी नियमानुसार विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता से करा लिया जाय। तदोपरान्त ही आगणन की स्वीकृति मान्य होगी।

2-कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक, वित्तीय एवं प्रशासनिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी।

3-कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत मानक है, स्वीकृत मानकों से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

4- एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करने के उपरान्त ही कार्य टेक अप किया जाय।

5- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित कराना सुनिश्चित करें।

6- कार्य कराने से पूर्व स्थल का भली भौति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता के साथ अवश्य करा लिया जाय। निरीक्षण के पश्चात स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण रिपोर्ट के अनुरूप कार्य किया जायें।

7-आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृति की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।





8- निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाये जाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पाई जाने वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय। भवनों के निर्माण में भूकम्परोधी तकनीक व डिजायन का प्रयोग अवश्य सुनिश्चित किया जाय, साथ ही उर्जा की खपत कम करने हेतु सोलर पेंसिव वास्तु कला का उपयोग भी किया जायेगा।

9- मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के पत्र सं०-2047/XIV-219/2006, दिनांक 30 मई, 2006 द्वारा निर्गत दिशा-निर्देशों का, कार्य कराते समय अथवा आगणन गठित करते समय कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

10- जी०पी०डब्लू फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य सम्पादित करना होगा, तथा समय से कार्य को पूर्ण न करने पर 10 प्रतिशत की दर से आगणन की कुल लागत का निर्माण इकाई से दण्ड वसूल किया जायेगा।

11- उक्त स्वीकृत धनराशि संलग्न विवरण के कालम-03 पर अंकित कार्यदायी संस्थाओं को बैंक ड्राफ्ट/चैक द्वारा अथवा नियमानुसार प्रचलित व्यवस्थानुसार उपलब्ध कराई जायेगी।

13- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2007-08 के प्रथम अनुपूरक अनुदानान्तर्गत उद्यान विभाग के अनुदान संख्या-29 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक- 4401-फसल कृषि कर्म पर पूँजीगत परिव्यय-00-आयोजनागत-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें-00-09-संचल दल केन्द्रों का निर्माण-24-वृहद निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

14- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-508(P)/XXVII-4/2007, दिनांक- 18 फरवरी, 2008 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।  
संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,

(अर्जुन सिंह)

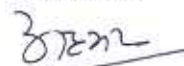
अपर सचिव।

संख्या-116/XVI/08/7(4)/2008 तददिनांक:

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. वरिष्ठ कोषाधिकारी, पिथौरागढ़/नैनीताल/देहरादून/कोषाधिकारी, डीडीहाट।
3. वित्त अनुभाग-4, /नियोजन अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
4. जिला उद्यान अधिकारी, पिथौरागढ़/नैनीताल/देहरादून।
5. अधिशासी अभियन्ता, ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग, प्रखण्ड पिथौरागढ़।
6. प्रोजेक्ट मैनेजर, निर्माण इकाई, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, नैनीताल।
7. प्रोजेक्ट मैनेजर, यूनिट-3 निर्माण विंग, उत्तराखण्ड पेयजल निगम, ऋषिकेश।
8. बजट राजकोषीय, नियोजन एवं संसाधन निदेशालय/राज्य योजना आयोग, देहरादून।
9. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी/कुवायूँ मण्डल, नैनीताल, उत्तराखण्ड।
10. जिलाधिकारी, पिथौरागढ़/नैनीताल/देहरादून।
11. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
12. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,



(अहमद अली)

अनु सचिव।

(धनराशि रुपये लाख में)

क्र० सं०	उद्यान सचल दल केन्द्र का नाम	कार्यदायी संस्था का नाम	कार्य का विवरण	आगणन की लागत (रु०लाख में)
1	2	3	4	5
01	नव सृजित उद्यान सचल दल केन्द्र, थल (पिथौरागढ़)	ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग, प्रखण्ड, पिथौरागढ़।	कार्यालय भवन निर्माण कार्य	8.12
02	उच्चीकृत उद्यान सचल दल केन्द्र, रामनगर (नैनीताल)	निर्माण इकाई, उत्तराखण्ड, पेयजल निगम, नैनीताल।	कार्यालय भवन निर्माण कार्य	8.52
03	उच्चीकृत उद्यान सचल दल केन्द्र, रामगढ़ (नैनीताल)	निर्माण इकाई, उत्तराखण्ड, पेयजल निगम, नैनीताल।	कार्यालय भवन निर्माण कार्य	9.47
04	उद्यान सचल दल केन्द्र, लांघा (देहरादून)	यूनिट-3 निर्माण विंग, उत्तराखण्ड, पेयजल निगम, अधिकांश	कार्यालय भवन निर्माण कार्य	12.48
05	उद्यान सचल दल केन्द्र, विकासनगर (देहरादून)	यूनिट-3 निर्माण विंग, उत्तराखण्ड, पेयजल निगम, अधिकांश	कार्यालय भवन निर्माण कार्य	11.14
			कुल योग :-	49.73

(रुपये उन्नचास लाख तिरहत्तर हजार मात्र)

  
(अर्जुन सिंह)  
अपर सचिव।